

Durée :

2 jours

Pré requis :

Connaissance de Windows et de la navigation Internet

Introduction

- Accueil, présentation du formateur, de la démarche, des modalités de réalisation
- Présentation des participants et de leurs attentes
- Rappel des objectifs définis, validation par les participants
- Approche de l'outil et de méthodes de travail liées à son utilisation

Présentation et environnement de Publisher

- Lancement de Publisher
- Principe de base
- Fonctionnalités générales
- L'affichage

Utiliser les cadres texte

- La saisie et modification du texte
- La présentation du texte
- Les styles

Insérer des images, des dessins et des objets

- Dessiner des formes simples.
- Utiliser les bibliothèques d'image.
- Incorporer des objets Ms Word Art

Gérer les pages et les arrière-plans

- Passer du premier plan à l'arrière-plan.
- Exploiter les en-têtes et pieds de page.
- Numéroté automatiquement les pages.

Définir les couleurs

- Choisir des couleurs harmonieuses.
- Personnaliser un jeu de couleurs.

Mise en œuvre d'une maquette

- Lancement de Publisher
- Réglage des formations et de l'organisation de la page
- Définition des gabarits
- Elaboration d'une maquette simple

Documents

- Les compositions
- Les modèles

Mise en page / Impression

- Les pages
- L'arrière plan d'une composition
- Les repères et règles
- L'impression

Clôture du stage